

Poznámky O5

1. Dle dosaženého stupně vzdělání
2. Pracovník musí být zaměstnán v pracovním poměru podle Zákoníku práce, přičemž tuto činnost nesmí vykonávat u jiné certifikované organizace
3. Osvědčení RT PZ nebo MO PZ musí být vydáno organizací státního odborného dozoru TIČR v souladu s rozsahem certifikace
4. Viz TPG 923 01-2
5. Odborná školení vztahující se k vykonávané činnosti v rozsahu certifikace dle TPG 923 01
6. Školení u výrobce používaného zařízení nebo u jím pověřeného zástupce v rozsahu požadované certifikace
7. Pracovní činnosti, pro které musí mít žadatelé o certifikaci dle TPG 923 01 zpracovány typové pracovní (technologické) postupy v souladu s rozsahem certifikace a platnou legislativou:
 - a. Výřez potrubí
 - b. Navrtávání a uzavírání pod plynem dle rozsahu certifikace
 - c. Ověření těsnosti tvarovky
 - d. Činnosti na PZ se zvýšeným nebezpečím
8. Organizace má dokumentovaný postup zajištění seznamování zaměstnanců s typovými pracovními (technologickými) postupy, kontroly jejich dodržování, uložení postupů apod.
9. Základní požadavky na systém managementu kvality používaný montážní organizací v rámci systému certifikace dle TPG 923 01 a jejich kontrola v souladu s rozsahem certifikace:
 - a. Určení odpovědností a pravomocí pracovníků odpovědných za jednotlivé činnosti organizace podle certifikačního programu
 - b. Dokumentovaný postup zajištění normativních předpisů vč. způsobu jejich řízení
 - c. Dokumentovaný postup zajištění způsobu skladování a identifikace materiálů tak, aby nemohlo dojít k jejich záměně
 - d. Dokumentovaný postup provádění přejímky materiálu a zajištění, aby nebyl používán materiál, pokud nebyl zkontrolován
 - e. Dokumentovaný postup kontrolní činnosti (kontrolní a zkušební plán) - vstupní, mezioperační, výstupní kontrola
 - f. Dokumentovaný postup zavedení metrologických pravidel
 - g. Dokumentovaný postup zajištění archivace dokladů (výstupních, vzniklých v průběhu stavby apod.) souvisejících s danou zakázkou
 - h. Dokumentovaný postup zajištění reklamačního řízení, včetně evidence reklamací a zpětné vazby reklamačního řízení
 - i. Dokumentovaný postup zajištění systému pravidelného vzdělávání pracovníků
 - j. Dokumentovaný postup zajištění systému BOZP a PO, zejména:
 - Dokumentace obsahující specifikaci a analýzu rizik vyplývajících z prováděných činností (identifikaci, hodnocení a opatření k eliminaci rizik)
 - Dokumentace systému přidělování a používání OOPP
10. Vlastní nebo trvale pronajaté