

## **Základní odpovědnosti a pravomoci pracovníků odpovědných za jednotlivé činnosti organizace podle certifikačního programu**

Pro zajištění a udržení kvality prováděných prací musí být u organizace určeny odpovědnosti a pravomoci pracovníků, kteří mají vliv na řízení činnosti.

### **Dozor nad svařováním – vyšší svářečský personál**

#### **a/ Pracovníci pro dozor nad svařováním oceli – EWE, EWT**

##### **Odpovědnosti:**

- provádí posouzení schopnosti vykonávat svářečské a NDT práce vlastními pracovníky organizace popř. subdodavatele nejpozději v rámci přezkoumání smlouvy;
- provádí dozor nad kvalitou svářečských prací, úplnosti vybavení pracoviště a správnou funkci pomocných přípravků a zařízení;
- provádí namátkovou kontrolu dodržování postupů svařování na místě svařování;
- provádí namátkově kontrolu provádění vizuální kontroly pracovníky, na něž tuto činnost delegoval;
- zpracovává postupy svařování (WPS) a zajišťuje jejich schválení provozovatelem;
- archivuje WPQR, WPAR, WPS, dokumenty pro metodu 71;
- vede evidenci svářečů a provádí (zabezpečuje) jejich pravidelné školení;
- provádí hodnocení svářečů a stanovuje nápravné opatření v oblasti svařování v organizaci;
- potvrzuje praxi ve svařování držitelům platného osvědčení svářeče ve stanovených intervalech.

##### **Pravomoci:**

- při zjištění nedodržení postupu svařování okamžitě sjedná nápravu a má právo zastavit svářečské práce;
- podepisovat za organizaci v potřebném rozsahu dokumenty technické povahy nezbytné k plnění uložených úkolů.

#### **b/ Pracovníci pro dozor nad svařováním PE – technolog nebo technik svařování plastů pro potrubní systémy**

##### **Odpovědnosti:**

- provádí posouzení schopnosti vykonávat svářečské a NDT práce vlastními pracovníky organizace popř. subdodavatele nejpozději v rámci přezkoumání smlouvy;
- provádí dozor nad kvalitou svářečských prací, úplnosti vybavení pracoviště a správnou funkci pomocných přípravků a zařízení;
- provádí namátkovou kontrolu dodržování postupů svařování na místě svařování;
- provádí namátkově kontrolu provádění vizuální kontroly pracovníky, na něž tuto činnost delegoval;
- zpracovává postupy pro zhotovování PE spojů a zajišťuje jejich schválení provozovatelem;
- archivuje postupy pro zhotovování PE spojů;
- vede evidenci svářečů a provádí (zabezpečuje) jejich pravidelné školení;
- provádí hodnocení svářečů a stanovuje nápravné opatření v oblasti svařování v organizaci;
- potvrzuje praxi ve svařování držitelům platného osvědčení svářeče ve stanovených intervalech.

##### **Pravomoci:**

- při zjištění nedodržení postupu svařování okamžitě sjedná nápravu a má právo zastavit svářečské práce;
- podepisovat za organizaci v potřebném rozsahu dokumenty technické povahy nezbytné k plnění uložených úkolů.